



# **DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.**

## **PRELIMINARE**

ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.

**Ditta Committente:**

**AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE PESARO URBINO**  
Sede Legale P.le Cinelli n.4, Pesaro

**Oggetto dell'Appalto:**

**FORNITURA IN ACCORDO QUADRO DI VARI LOTTI  
DI ACCESSI VASCOLARI E ACCESSORI RELATIVI  
AI FABBISOGNI DEI PICC TEAM DELL'AZIENDA  
SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO URBINO**

## PREMESSA

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" (DUVRI) è redatto ai sensi dell'art.26 comma 3 del Decreto Legislativo n. 81/2008, e prevede che nell'ambito dell'affidamento di un appalto, il datore di lavoro committente elabori un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure da adottare per eliminare i fattori di rischio determinati dalle INTERFERENZE tra le concomitanti attività svolte nello stesso ambiente di lavoro. Inoltre tale documento fornisce le informazioni in materia di prevenzione e protezione relative alle attività e ai luoghi di lavoro interessati.

Il DUVRI analizza la seguente tipologia di rischi da interferenze:

- immessi nel luogo di lavoro del Committente dalle lavorazioni dell'Appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del Committente, ove è previsto che debba lavorare l'Appaltatore;
- ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'Appaltatore.

Il presente Documento è allegato al contratto di fornitura, redatto dal Committente; inoltre, può essere aggiornato, anche su proposta della Ditta Aggiudicataria, in caso di:

- modifiche di carattere tecnico, logistico ed organizzativo incidenti sulle modalità esecutive;
- durante la riunione di cooperazione e coordinamento e previa valutazione del Committente;
- a causa di variazioni del contratto.

## 1. FIGURE DI RIFERIMENTO DEL COMMITTENTE

INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	INDIRIZZO SEDE	N. TELEFONO
Commissario Straordinario	Dr. Gilberto GENTILI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721 – 366304
Sub-Commissario con funzione di Direzione Sanitaria	Dr. Edoardo BERSELLI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366304
Sub-Commissario con funzione di Direzione Amministrativa	Dott.ssa Anna OLIVETTI	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721-366304
Responsabile del procedimento (RUP) Dirigente UOC Approvvigionamenti beni e servizi	Dott.ssa Daniela MASCI	P.le Cinelli 1, Pesaro	0721-366384
Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC)	<i>Da definire</i>		
Direttore UOC Farmacia	Dott. Mauro MANCINI	Via C. Lombroso Pesaro	0721 365009
Coordinatore Medici Competenti	Dr. Nicola NARDELLA	Via Vitt. Veneto 2, Fano	0721 - 882522
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	Dott.ssa Sofia Roberta BERNARDINI	V.le Vitt. Veneto 2, Fano	0721-882066 0721-366259

## 2. DITTA AGGIUDICATARIA \*)

Ragione Sociale:

Sede legale:

Amministratore Unico:

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione:

Medico Competente:

Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza:

\*) parte da compilare a seguito di aggiudicazione dell'appalto

### **3. NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO ALL'INTERNO DEGLI AMBIENTI DI LAVORO DELL'AST PESARO URBINO**

Durante la propria attività la Ditta Aggiudicataria:

- Deve concordare giorni ed ore di accesso ai locali dell'AST PU con i Coordinatori/ Referenti Aziendali comunicati al momento della stipula del contratto, onde evitare interferenze con l'attività propria dell'AST PU.
- Deve svolgere il proprio lavoro in sicurezza senza provocare danni a persone o a cose.
- Deve tempestivamente allontanare residui di lavorazione e rifiuti: non sono permessi, se non autorizzati, stoccaggi né di prodotti né di attrezzature presso i luoghi non identificati dal Committente.
- Per situazioni di allarme e/o di emergenza in genere, il personale della Ditta dovrà seguire le istruzioni del personale in servizio dell'AST Pesaro Urbino.

Inoltre si comunica che:

- I servizi igienici utilizzabili dal personale della Ditta sono quelli riservati agli utenti, opportunamente segnalati e facilmente identificabili, o appositamente predisposti dalla Ditta per uso esclusivo dei propri lavoratori.
- All'interno dei locali dell'AST PU le uscite di emergenza e i relativi percorsi sono chiaramente indicati come da normativa vigente e non devono essere ostacolati.
- Per problematiche tecniche, sono reperibili gli operatori del Servizio Tecnico del Committente rintracciabile tramite il personale presente in loco.
- È fatto assoluto divieto al personale dipendente della Ditta Aggiudicataria di utilizzare attrezzature ed utensili dell'AST PU e viceversa (salvo autorizzazioni specifiche).
- È fatto assoluto divieto di fumare e di utilizzare fiamme libere all'interno dei locali dell'AST PU.
- È vietato gettare mozziconi, sigarette e materiale infiammabile in prossimità delle aree dell'AST



### **4. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO**

L'Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino (AST PU) intende affidare a ditta esterna la fornitura in Accordo Quadro di vari lotti di Accessi Vascolari (es. picc, medline, port, picc port, ecc.) e altri dispositivi medici vari.

Inoltre l'Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino (AST PU) ha acquisito le deleghe da parte di AST Macerata, AST Fermo, AST Ancona e AST Ascoli Piceno per espletare la gara anche in nome e per conto loro.

**Pertanto si specifica che il presente D.U.V.R.I. è riferito solo alla fornitura destinata alle necessità del PICC Team dell'Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino.**

La fornitura è suddivisa in n. 19 lotti. Tutti i dispositivi medici di consumo offerti devono essere monouso, monopaziente, sterili, latex free e deph free e le caratteristiche tecniche sono riportate nel capitolato tecnico.

La Ditta Aggiudicataria garantisce:

- a) la fornitura di dispositivi richiesti in somministrazione;
- b) la fornitura di dispositivi in conto deposito/conto deposito temporaneo
- c) la sostituzione dei dispositivi in conto deposito in prossimità della scadenza;
- d) il servizio di assistenza tecnica post-vendita;
- e) sollecito invio di informazioni (codice, numero di serie del dispositivo, ecc.) che permettano di rintracciare in modo semplice e rapido i pazienti ai quali è stato impiantato un dispositivo oggetto di recall.
- f) la presenza dello "specialist" in sala operatoria dedicato al supporto tecnico degli utilizzatori sul corretto e sicuro utilizzo dei dispositivi;
- g) la formazione al personale sanitario utilizzatore.

Si evidenzia che il Lotto n. 16 (Catetere venoso centrale mono e bilume con kit introduttore inseriti perifericamente e resistenti alle alte pressioni con tecnica elettromagnetica) prevede che la fornitura sia comprensiva delle apparecchiature necessarie per la navigazione e la localizzazione del dispositivo, nello specifico:

- scanner portatile ad ultrasuoni;
- sistema di tracking elettromagnetico per la localizzazione in tempo reale della punta del PICC e
- rilevazione del tracciato elettrocardiografico, per identificazione dell'onda P;
- carrello per alloggiamento e trasporto ecc.

Pertanto al tal fine la Ditta Aggiudicataria garantisce i relativi seguenti servizi:

- installazione
- collaudo
- formazione
- assistenza full-risk
- durata dell'Accordo Quadro di n. 48 mesi, con opzione di ulteriori n. 24 mesi

**NOTA:**

I lotti di Dispositivi Medici consegnati in conto deposito presso il Magazzino Centralizzato con sede in Via Brigata Gap 45 Pesaro; per questa fase della fornitura non si evidenziano rischi da interferenze.

**4.1 LAVORATORI DEL COMMITTENTE CHE COLLABORANO CON LA DITTA ALL'ESECUZIONE DELL'APPALTO:**

Gli operatori della Ditta Aggiudicataria possono collaborare sono gli operatori sanitari del Picc Team ed eventualmente con la UOC Ingegneria Clinica e ICT durante le fasi dell'installazione e collaudo di apparecchiature.

**4.2 Numero di lavoratori che svolgono l'attività di realizzazione di rampa presso i locali dell'AST PU:**

Si rimanda all'elenco che la Ditta Aggiudicataria fornisce al Servizio Prevenzione e Protezione e che si impegna a mantenere sempre aggiornato.

Durante lo svolgimento dell'attività il personale della Ditta Aggiudicataria deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore, la data di assunzione e, in caso di subappalto, la relativa autorizzazione.

Si evidenzia che per alcuni lotti di dispositivi medici aggiudicati è richiesta la figura professionale dello "Specialista di Prodotto" dedicato al supporto tecnico degli utilizzatori sanitari sul corretto e sicuro utilizzo dei dispositivi e per fornire indicazioni di natura tecnica strettamente connesse al dispositivo medico.

**4.3 Modalità di accesso**

Fino a nuove disposizioni della Direzione Generale dell'AST Pesaro Urbino, il personale della Ditta Roche Diagnostics S.p.A. è tenuto a rispettare i contenuti dell'Ordinanza del Ministero della Salute del 28 aprile 2023, recepita con nota Id: 953204|29/04/2023|DMP, per gli Ospedali di Pesaro e Fano; riguardanti l'obbligo di utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie (FFP2) da parte dei lavoratori, lavoratori di ditte esterne, degli utenti e dei visitatori che accedono in alcuni reparti (es. Terapie Intensive, Oncologia, Dialisi, Malattie infettive, Pronto Soccorso, ecc.); e utilizzo di mascherina chirurgica nei servizi delle strutture sanitarie:

Inoltre il personale della Ditta Aggiudicataria.

- ha l'obbligo di indossare la FFP2 con sintomatologia respiratoria quando accede nelle strutture sanitarie;
- ha l'obbligo di indossare la mascherina chirurgica nei restanti reparti e nelle strutture ambulatoriali comprese le sale di attesa;
- ha l'obbligo di rispettare le misure di igiene finalizzate alla riduzione del rischio da infezione ospedaliera, es. corretto uso delle mascherine, corretta igiene delle mani ecc.
- si attiene alle modalità indicate nel "Documento informativo dei rischi specifici dell'Azienda" consegnato.
- Concorda orari e modalità di accesso nei locali con il DEC e/o il Coordinatore del PICC Team, destinatario della Fornitura e del servizio di manutenzione

#### 4.4 Durata della fornitura:

La fornitura ha una durata di n. 4 anni con opzione di durata di ulteriore massimo n. 2 anni.

#### 4.5 Infortuni:

Gli operatori della Ditta Aggiudicataria che incorrano in infortunio sul lavoro presso l'AST PU, dopo aver ricevuto le cure necessarie e aver avviato la pratica INAIL presso il Pronto Soccorso, dovranno poi rivolgersi al Medico Competente della Ditta medesima per la gestione dell'infortunio, gli eventuali trattamenti profilattici, i controlli sierologici o quanto altro sia necessario.

### 5. INFORMAZIONI SPECIFICHE SUI RISCHI POTENZIALI ESISTENTI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DELL'AZIENDA

I rischi presenti all'interno degli ambienti di lavoro dell'AST Pesaro Urbino sono stati indicati, in dettaglio, all'interno del **"Documento informativo sui rischi specifici dell'Azienda Ospedaliera destinato alle Ditte e ai Lavoratori Autonomi affidatari di lavori"**. Il suddetto documento contiene anche le misure di prevenzione e protezione che devono essere attuate.

### 6. RISCHI INTRODOTTI DA PARTE DELL'APPALTATORE

In questo paragrafo sono elencati i rischi interferenti che i lavoratori della Ditta Aggiudicataria possono introdurre, nei luoghi di lavoro dell'AST Pesaro Urbino)

Tipologia di Rischio	Cause
URTI, ABRASIONI, SCHIACCIAMENTI, INVESTIMENTI	Dovuto all'accesso di automezzo per il trasporto dei Dispositivi Medici all'interno del Presidio Ospedaliero. Dovuto alle operazioni di trasferimento di attrezzature e materiali vari utilizzando carrelli ed altri ausili meccanici, attraverso corridoi ed atri.
INCIAMPO O CADUTA	Dovuto al deposito temporaneo o accidentale di attrezzature di lavoro o materiali in luoghi accessibili a persone estranee ai lavori.

### 7. STIMA DEI RISCHI INTERFERENTI E INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA

Di seguito si riporta la valutazione dei rischi individuati per la fornitura in oggetto.

Tipologia di rischio	Livello di Rischio	Misure di Prevenzione e Protezione Generali
		Nel Piano di Emergenza, sono definite le procedure in caso di emergenza.

<b>RISCHIO INCENDIO</b>	Attività livello 3  (definito in normativa D.M. 02/09/2021 )	<p>Le strutture sono dotate di presidi antincendio (estintori a polvere e CO2 e idranti, compartimentazione, scale di emergenza ...), in riferimento al livello di rischio e alla normativa di specifica di settore.</p> <p>I percorsi di esodo sono indicati con apposita segnaletica (di colore verde). Rispettare pertanto le misure di prevenzione incendi della struttura.</p> <p>Durante le attività del servizio fornito, gli operatori della Ditta non devono ingombrare le vie di esodo, in modo tale che si possa evacuare eventualmente la struttura interessata all'emergenza.</p> <p>Le imprese esterne sono invitate ad osservare quanto previsto dal D.M. 02.09.2021, in particolare le misure di tipo organizzativo e gestionale quali: rispetto dell'ordine e della pulizia; informazione/formazione dei rispettivi lavoratori; controllo delle misure e procedure di sicurezza.</p> <p>in particolare evitare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'accumulo di materiali combustibili od infiammabili;</li> <li>• l'ostruzione delle vie d'esodo e dell'accesso ai presidi antincendio;</li> <li>• l'uso di sorgenti di innesco e di fiamme libere.</li> </ul> <p>Si raccomanda di non bloccare le porte tagliafuoco (REI) dei compartimenti antincendio (ad es. degli ascensori, montacarichi, dei locali tecnici, dei corridoi) con cunei o altri mezzi che ne impediscano la chiusura, con ciò vanificandone la funzione protettiva nei confronti di un'estensione dell'incendio.</p> <p>Divieto di manomissioni, spostamenti e modifiche dei mezzi di protezione predisposti nella struttura (estintori, segnaletica, armadi antincendio).</p> <p>In caso di utilizzo di un estintore, o altra attrezzatura d'emergenza, informare tempestivamente la AST PU Committente, in maniera tale da effettuare la necessaria manutenzione, per renderlo di nuovo efficiente.</p> <p>Attenersi alle norme precauzionali e alle procedure indicate nel documento informativo che viene fornito dall'Azienda Committente, con particolare riguardo alla procedura di Emergenza</p>
<b>RISCHIO BIOLOGICO</b>	Basso	<p>Il personale della Ditta Aggiudicataria nella fase di formazione presenza in sala operatoria e installazione della apparecchiatura deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• concorda con il DEC gli orari di accesso nei locali al fine di non interferire con le attività sanitarie in corso;</li> <li>• indossa dispositivi protezione individuali forniti dalla propria azienda; esegue regolare igiene delle mani anche con soluzione alcolica disinfettante;</li> <li>• segnala tempestivamente gli imbrattamenti biologici degli arredi ed attrezzature al personale interno per la opportuna sanificazione e riprendere l'attività solo a conclusione del ciclo di bonifica;</li> <li>• in caso di contatto accidentale con materiale biologico potenzialmente infetto devono immediatamente informare il personale della struttura ed osservare tutte le disposizioni ricevute dall'U.O./Servizio presso cui operano per la gestione in sicurezza del rischio biologico; avvia la procedura di infortunio presso il Pronto Soccorso</li> </ul>
<b>RISCHIO ELETTRICO</b>	Basso	<p>Macchine e dispositivi elettrici devono essere dotati di certificazione di sicurezza elettrica, efficienti e integri come da omologazione, correttamente allacciati e compatibili con gli impianti presenti.</p> <p>Concordare con la UOC Servizio Tecnico e Officina i punti di allaccio e gli impianti messi a disposizione e segnalare prontamente le eventuali difformità o malfunzionamenti, senza intervenire in alcun modo sugli impianti.</p>
<b>RISCHIO CAMPI ELETTROMAGNETICI</b>	Basso	<p>In caso di accesso nel sito di Risonanza Magnetica il personale della Ditta Aggiudicataria del Lotto n. 16 è tenuta a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attenersi scrupolosamente alle procedure di sicurezza previste dal Regolamento Aziendale per l'accesso autorizzato presso gli impianti di Risonanza Magnetica dei presidi Ospedalieri.</li> </ul>

Inoltre si precisa che:

- Per accedere nei locali e/o luoghi di lavoro dell'ASTPU, è sempre necessaria l'autorizzazione preventiva del DEC e/o Dirigente e Coordinatore della Struttura.
- Qualora si rendano necessari interventi di adeguamento strutturale e/o impiantistico, dovrà essere fatto presente alla Committenza, che provvederà al coordinamento delle attività, al fine di garantire la loro esecuzione in sicurezza.
- Questo documento sarà allegato al contratto. La Ditta Aggiudicataria si impegna a consegnare al Committente tutta la documentazione prevista dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. per l'attività oggetto della gara d'appalto.

**INDICAZIONI PER LE DITTE ESTERNE CHE SVOLGONO LE LORO ATTIVITÀ NELLE STRUTTURE DELL'ASTPU, IN RIFERIMENTO ALL'EMERGENZA COVID-19.**

Riguardo alla situazione relativa all'emergenza Coronavirus (COVID-19) attenersi alle direttive del momento (normative, disposizioni interne, indicazioni date dal personale presente, ecc.).

Il personale della Ditta dovrà essere correttamente informato/formato, sul rischio biologico, dal proprio Datore di lavoro.

La corretta e frequente igiene delle mani (lavaggio sociale) resta la prima misura di sicurezza e l'uso dei guanti non sostituisce l'igiene delle mani. In occasione di utilizzo DPI, indossarli e rimuoverli secondo la buona pratica di vestizione e rimozione. eseguire un "lavaggio sociale" delle mani, con acqua e sapone o, in alternativa, soluzioni alcoliche. Dopo la corretta rimozione, i DPI monouso devono essere smaltiti correttamente in appositi contenitori per rifiuti speciali. Evitare i contatti fisici e mantenere la distanza di almeno 1 metro dalle altre persone, specie se mostrano sintomi influenzali (tosse, starnuti, ecc.).

**8. COSTI RELATIVI ALLA SICUREZZA**

Sulla base di quanto descritto nel paragrafo 7 la fornitura in oggetto, comporta rischi da interferenza di basso indice, riconducibili ad un valore accettabile mediante misure di tipo organizzativo e scambio di informazioni tra l'AST PU Committente e la Ditta Aggiudicataria. Pertanto si ritiene che tali interventi non prevedano costi aggiuntivi per la sicurezza in quanto eventuali barriere o segnaletica di sicurezza, qualora non fossero già in dotazione della ditta appaltatrice, potranno essere forniti dal committente.

Per i motivi sopra esposti, in riferimento all'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008, si valuta che i costi per la sicurezza derivanti da interferenze sono pari a zero.

**9. VALIDITA' E REVISIONE DEL DUVRI**

Come indicato nella premessa, il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto del servizio appaltato ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto stesso. In caso di modifica sostanziale delle condizioni dell'appalto, il DUVRI potrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera.

La revisione dovrà essere consegnata alla Ditta Aggiudicataria e sottoscritta per accettazione.

Dott.ssa Daniela Masci  
Responsabile Unico del Procedimento

---

Dott.ssa Sofia Roberta Bernardini  
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione

---